桃園市立龍潭國中 113 學年度新生訓練日程表(第一天)

		8 月 20 日(二)	地點	負責單位
	7:45 8:20	導師會議	圖書館	各處室
第一節	8:25 9:10	1. 點名 2. 整理教室 3. 排升旗隊形 4. 教室座位分配 5. 推選幹部 6. 安排掃地工作 7. 領取掃具	各班教室	各班導師
第二節	9:20 10:05	1. 排集合隊形 2. 常規訓練 3. 禮儀指導 4. 員生社介紹 5. 繡學號注意事項說明 6. 交通安全宣導	活動中心	學務處 員生社
第三節	10:15 11:00	1. 開訓典禮 2. 管樂社表演 3. 社團介紹(社團資訊表及預選單) 4. 社團選填操作說明 5. 學生輔導資料(A表)介紹		學務處 教務處 總務處 輔導室
第四節	11:10 11:55	發放校服與書包	理化實驗室	學務處
		導師時間(班務處理)	各班教室	各班導師
	11:55 12:10	放學	各班教室	學務處
	12:10 13:00	更換校服或加購退訂校服	理化實驗室	學務處

※8/20(二)請著國小體育服(或適宜服裝)及運動鞋於 07:40~08:10 到校

※社團回家線上選填。

桃園市立龍潭國中 113 學年度新生訓練日程表(第二天)

		8 月 21 日(三)	地點	負責單位
	8:00 8:20	1. 教室整理 2. 導師時間(班務處理)	各班教室	各班導師 學務處
第一節	8:25 9:10	1. 發放書籍. 簿本 2. 填寫特殊學生及各項資料調查、午餐調查	各班教室	教務處 各班導師
第二節	9:20 10:05	1. 介紹各處室主任. 組長 2. 各處室主任工作簡報 3. 各項規範宣導 4. 交通安全宣導	活動中心	學務處 教務處 總務處 輔導室
第三節	10:15 11:00	1. 導師時間(班務處理) 2. 更換校服或加購退訂校服(701-709)	各班教室 理化實驗室	教務處 學務處
第四節	11:10 11:55	1. 導師時間(班務處理) 2. 更換校服或加購退訂校服(710-717)	各班教室	各班導師
	11:55 12:10	放學	各班教室	學務處
	12:10 13:00	更換校服或加購退訂校服	理化實驗室	學務處

※8/21(三)請著龍潭國中校服及運動鞋，並攜帶書包於 07:30~8:00 到校。

【若校服仍需更換同學則穿著國小體育服(或適宜服裝)到校，務必攜帶書包以利發書】

※攜帶 1 吋照片 3 張

※8/29 (四)08:00~10:00 全校返校日請穿著龍潭國中校服並攜帶書包於 07:45 前到校